

**“ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ”
വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ: പ്രിയങ്ക.ജി. IAS)**

വിഷയം: വനിത ശിശു വികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം -പെൻഷൻ- പ്രിസം സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന പെൻഷൻ അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്നത്-നോഡൽ ഓഫീസറെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

പരാമർശം: 1. 25/03/2019 സ.ഉ (പി) നം 35/2019/ധന നമ്പർ ഉത്തരവ്
2. ഈ ഓഫീസിലെ 29/06/2022 ലെ DWCD/2313/2022-E7

ഉത്തരവ് നം. WCD/ E2(1)-9923/20

തീയതി: 14/09/2022

സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ പ്രിസം സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വകുപ്പുകളിലെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ ഓൺലൈനായി പ്രിസം വഴി തീർപ്പാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓരോ വകുപ്പിലേയും പെൻഷൻ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ നോഡൽ ഓഫീസറായി നിയമിക്കുവാൻ പരാമർശം(1)ലെ ഉത്തരവിൽ നിഷ്കർഷിക്കുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈ ഓഫീസിലെ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റായ ശ്രീമതി.ശ്രീജ.കെ.എസ് നെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവുകളും ചെയ്തിരുന്നു.എന്നാൽ പരാമർശം (2)പ്രകാരം ടിയാൾക്ക് ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടായി ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിക്കുകയും നിലവിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചു വന്നിരുന്ന ചുമതലകളിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്യുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ വകുപ്പിലെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ പ്രിസം വഴി തീർപ്പാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജോലികൾ നിർവഹിക്കുന്നതിന് ഈ കാര്യാലയത്തിലെ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ശ്രീമതി . രമ്യാ ശശി യെ (9895463532) നോഡൽ ഓഫീസറായി നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്)

വനിതശിശുവികസനവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

ശ്രീമതി . രമ്യാ ശശി, ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ്

- പകർപ്പ്:** 1.പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി,
ധനകാര്യ പെൻഷൻ (ബി) വകുപ്പ്
2.അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ(എ& ഇ) കേരള,തിരുവനന്തപുരം
3.വനിത ശിശുവികസന വകുപ്പിലെ എല്ലാ കീഴ്വാദ്യലയ മേധാവികൾക്കും
4.വനിത ശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലെ എല്ലാ സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും
5.ഐ. റ്റി സെൽ
6.സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ സ്പെയർ

ഉത്തരവിൻ്റെ പ്രകാരം
Susial
സൂപ്രണ്ട്